

Tegucigalpa M.D.C., 27 de agosto del 2020

**OFICIO No. ONCAE-DIR-919-2020**

**Abogada**  
**ETHEL DERAS ENAMORADO**  
**Presidenta de la Comisión Nacional de Bancos y Seguros**  
**Su oficina**

Estimado Abogada Deras:

Reciba un cordial y atento saludo por parte de la Oficina Compras y Contrataciones del Estado, por este medio y en seguimiento al oficio ONCAE-DIR-899-2020 mediante el cual se solicita su apoyo con el fin de remitir el listado de los insumos de bioseguridad que se requerirá en su institución para el cumplimiento de las labores en el marco de la reapertura inteligente durante el periodo que comprenden los meses de agosto a diciembre del año en curso, y a lo cual su respuesta es remitida mediante oficio GADGA-OF-327-2020, adjunto, debo solicitar por favor se envíe nuevamente con la firma y sello respectivo de la máxima autoridad y con la información de los procesos completos y a que no podemos visualizar el número de proceso dentro de su PACC.

La veracidad del presente documento puede ser verificada en el siguiente enlace:  
<http://oncae.gob.hn/covid19/covid19-recomendaciones>

Sin otro particular, me suscribo de usted manifestándole las muestras de mi especial consideración y estima.

  
DIRECCION  
  
OFICINA NORMATIVA DE  
CONTRATACION Y ADQUISICIONES DEL  
ESTADO  
ING. SOFIA CAROLINA ROMERO  
Directora ONCAE

Cc. Mesa de apertura inteligente  
Cc. Msc Martha Doblado/Secretaria de Estado en el despacho de Coordinación General de Gobierno  
Cc. Ricardo Cardona/Ministro de la Presidencia  
cc. Archivo



*Comisión Nacional de Bancos y Seguros*

Tegucigalpa M.D.C., 21 de agosto 2020

GADGA-OF-327/2020

Ingeniera  
**SOFIA CAROLINA ROMERO**  
 Directora ONCAE  
 Su Oficina

Estimada Ing. Romero:

En atención al OFICIO ONCAE-DIR-899-2020, recibido el día de hoy, donde la Oficina Normativa solicita remitir el listado de los insumos de bioseguridad que se requerirá en la institución para el cumplimiento de las labores en el marco de la reapertura inteligente durante el período que comprenden los meses de agosto a diciembre del año en curso, se envía la información en formato remitido por ONCAE:

Mes	Detalle del Producto	Cantidad	Unidad de Medida	Número de Proceso	Etapas del Proceso
Agosto	Mascarilla N95	15	Unidad	Sin número de proceso	Sin iniciar
	Careta de plástico	1	Unidad		
	Mascarillas KN-95	51	Unidad		
	Mascarilla quirúrgicas	630	Unidad		
	Guantes	300	par		
	Gel de manos	4	galón		
	Cloro para piscina	1	libra		
	Amonio cuaternario	1	galón		
Septiembre	Mascarilla N95	20	Unidad		
	Careta de plástico	0	Unidad		
	Mascarillas KN-95	68	Unidad		
	Mascarilla quirúrgicas	800	Unidad		
	Guantes	300	par		
	Gel de manos	4	galón		
	Cloro para piscina	1	libra		
	Amonio cuaternario	1	galón		
Octubre	Mascarilla N95	20	Unidad		
	Careta de plástico	0	Unidad		
	Mascarillas KN-95	68	Unidad		
	Mascarilla quirúrgicas	800	Unidad		
	Guantes	400	par		
	Gel de manos	4	galón		
	Cloro para piscina	1	libra		
	Amonio cuaternario	1	galón		



*Comisión Nacional de Bancos y Seguros*

Mes	Detalle del producto	Cantidad	Unidad	Número de proceso	Estado
Noviembre	Mascarilla N95	20	Unidad	Sin número de proceso	Sin iniciar
	Careta de plástico	0	Unidad		
	Mascarillas KN-95	83	Unidad		
	Mascarilla quirúrgicas	800	Unidad		
	Gautes	400	par		
	Gel de manos	4	galon		
	Cloro para piscina	1	libra		
Amonio cuaternario	1	galon			
Diciembre	Mascarilla N95	20	Unidad		
	Careta de plástico	0	Unidad		
	Mascarillas KN-95	197	Unidad		
	Mascarilla quirúrgicas	800	Unidad		
	Gautes	400	par		
	Gel de manos	4	galon		
	Cloro para piscina	1	libra		
Amonio cuaternario	1	galon			

**CUADRO RESUMEN:**

Detalle del producto	Meses					Cantidad total en unidades/pares/galones
	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Mascarilla N95	11	20	20	20	20	91 unidades
Careta de plástico	0	0	0	0	0	0 unidades
Mascarillas KN-95	30	80	80	80	197	367 unidades
Mascarilla quirúrgicas	640	800	800	800	800	3840 unidades
Gautes	400	400	400	400	400	1600 par
Gel de manos	4	4	4	4	4	20 galon
Cloro para piscina	1	1	1	1	1	5 libra
Amonio cuaternario	1	1	1	1	1	5 galon

Asimismo, a la presente se adjunta el formato en Excel en editable.

Atentamente,

JOSE FERNANDO Firmado digitalmente por JOSE FERNANDO NEDA BRITO  
 NEDA BRITO

**FERNANDO NEDA BRITO**  
 Gerente Administrativo

Firma y sello

Cc. Abog. Ethel Deras Enamorado / Comisionada Presidente CNBS  
 Cc. Mesa de Apertura Inteligente  
 Cc. MSC. Martha Doblado / Secretaría de Estado en el Despacho de Coordinación Gen. de Gob. por Ley  
 Cc. Lic. Ricardo Cardona / Ministro de la Presidencia  
 Cc. Archivo