



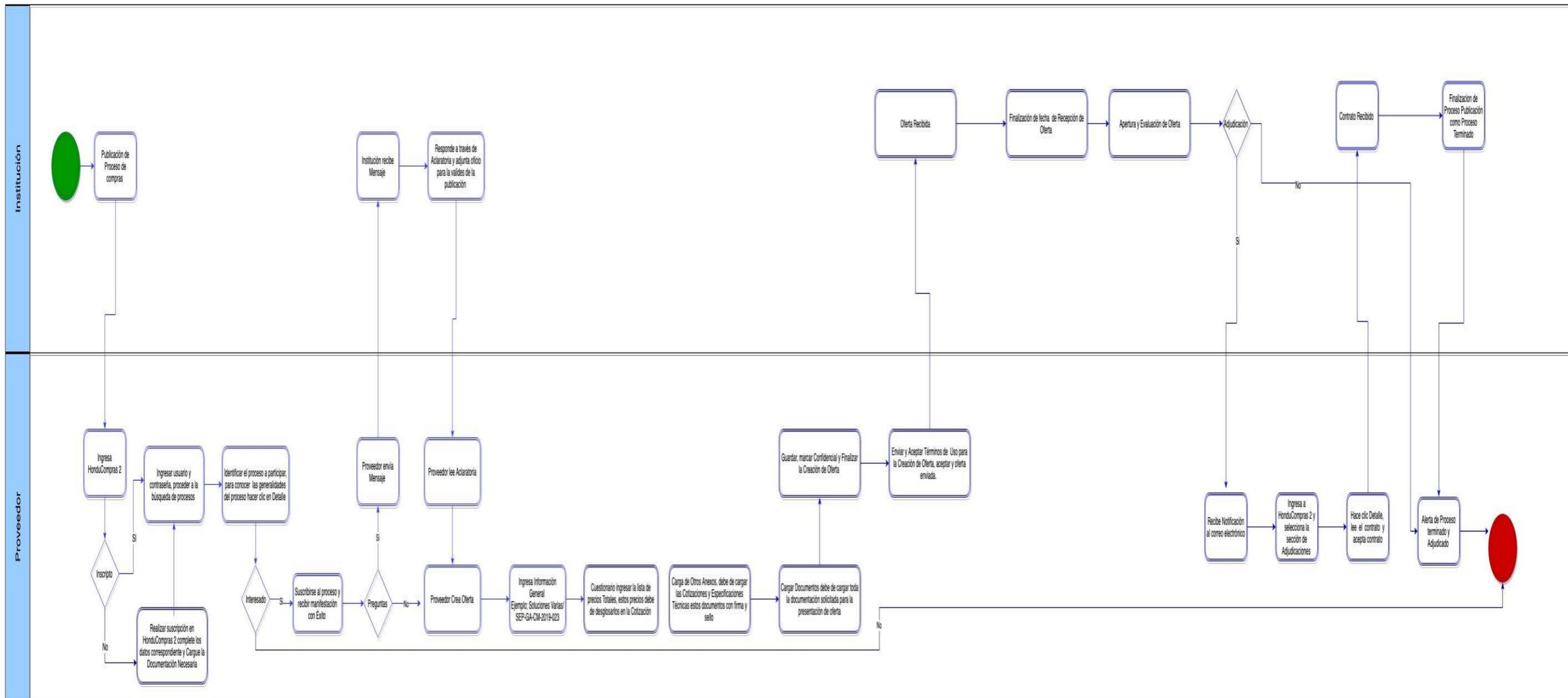
Guía de Apoyo de Presentación de Ofertas Compra Menor en HonduCompras 2.0

DIAGRAMA DE PROCESO PARA LA CREACION DE OFERTA



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

Diagrama de Proceso de Creación de Oferta Compra Menor en HonduCompras 2



Honducompras1

Honducompras2

Licitación Pública a Nivel Nacional

Se invita a Oferentes Interesados a revisar el proyecto pliego de condiciones **LPN-ONCAE-CC-VA-001-2019**

Primera y única compra conjunta de Vehículos Automotores

Los interesados en obtener el pliego de condiciones definitivo, pueden descargarlo directamente del sistema "HonduCompras" o mediante solicitud escrita, dirigida a Sofía Carolina Romero Palma, Directora de la ONCAE

Para iniciar a navegar en la plataforma deberá seguir los siguientes pasos:

Utilizando un navegador de Internet, ingrese a la siguiente dirección:
www.honducompras.go.b.hn

Seleccione la opción de HonduCompras y hacer clic en HonduCompras2.

The screenshot displays the HonduCompras website. At the top left is the logo 'HondUCompras'. Below it is a navigation bar with links: 'Inicio', 'Darse de alta', 'Buscar Procesos', and 'PACC'. The main content area features a large blue circle with the text 'Sistema Nacional de Adquisiciones y Contrataciones' and an illustration of a computer monitor and a smartphone. To the right of this is a login form titled 'Entrar'. The form has two input fields: one for the username 'Dmeja' with a link 'Olvidé el usuario', and one for the password with a link 'Olvidé la contraseña'. A blue 'Entrar' button is highlighted with a red box. Below the login form is a red button with a plus icon and the text 'Darse de alta'. At the bottom of the page, there are three cards: 'Proveedores' (Registro de Proveedores), 'Instituciones del Estado' (Instituciones del Estado), and 'Oportunidades de Negocio' (Oportunidades de Negocio).



Al seleccionar la opción de Honducompras2 , le llevará a la página de inicio de sesión (autenticación) y deberá llenar los campos:

- **Usuario**
- **Contraseña**

Estos datos deben ser proporcionados por el Jefe de Registro de Proveedores)

- Luego hacer clic en **<Entrar>**.



Ir a

Buscar...



- 1 Agregar área de interés
- 2 Adjudicaciones
- 3 Editar mi perfil
- 4 Crear organización
- 5 PACC

Procesos de compra

Búsqueda de procesos de compra. Llene el buscador con el n° del proceso que desee encontrar

[Búsqueda avanzada](#)

Nota: para buscar procesos de forma rápida dar clic en la lupa

1. **Proceso de Compra:** es un identificador de procesos de compras
2. **Agregar áreas de interés:** es el segmento donde se define áreas específicas para la oferta de productos o servicios.
3. **Editar perfil:** información general que podrá completar varios campos con el fin de enriquecer el perfil de la empresa.
4. **Crear organización:** Es un identificador ayuda a validar la creación de nuevos usuarios con el fin de saber si la entidad ya tiene un registro existente.
5. **PACC:** Plan Anual de Compras y Contrataciones de todas las instituciones del estado, donde podrá visibilizarlos para tener conocimientos de futuros procesos de compras.



[Buscar](#) [\(Búsqueda avanzada\)](#)

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|-----------------------------|---|---|-------------------------|
| País | Institución | N° de proceso | Descripción | Fase actual | Fecha de publicación | Fecha de recepción de ofertas | |
| HONDURAS | Institución28 | CM-2019-PASAJES-050 | Compra de Pasajes Aereos para Japón | Fase de ofertas | 20 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 03:43:00 PM(UTC-06:00) Central America) | 20 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 02:20:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Secretaría de Educación | NG_LPUB_SIAFI_080519 | NG_LPUB_SIAFI_080519 | Fase de ofertas | 22 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 11:51:52 AM(UTC-06:00) Central America) | 22 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 12:17:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Institución Ana | LP-2019-01-17 | ONCAE - Equipo de expresión de interés | Fase de Propostas | 1 Día de tiempo transcurrido (08/05/2019 08:37:55 AM(UTC-06:00) Central America) | 1 Día para terminar (10/05/2019 12:00:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Public1, S.A. | MEB_Expresiones de interés | MEB_Expresiones de interés | Fase de Propostas | 1 Día de tiempo transcurrido (08/05/2019 08:37:40 AM(UTC-06:00) Central America) | 1 Día para terminar (10/05/2019 12:00:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Institución28 | CM-PASAJE-2011 | PASAJE | Fase de ofertas | 1 Día de tiempo transcurrido (07/05/2019 03:52:51 PM(UTC-06:00) Central America) | 1 Día de tiempo transcurrido (07/05/2019 04:00:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |

- País:** por defecto se mostrara Honduras.
- Institución:** visualizara el nombre la institución. Ejem: SEP, SCGG etc.
- N.º de proceso:** identificara el proceso que este realizando, como ser licitación publica y privada, compra menor, concurso publico y privado etc.
- Descripción:** podrá identificar la adquisición que se busca contratar.
- Fase actual:** se mostrara la etapa en la que el proceso se encuentre, ya se en fase de ofertas, apertura de ofertas, adjudicado, evaluación.
- Fecha de publicación:** es una línea de tiempo que le muestra cuanto a pasado desde su publicación.
- Fecha de Recepción de Oferta:** determina el tiempo disponible, qué tiene para enviar la oferta.
- Detalle:** podrá ver el resumen general del todo el proceso.

(Búsqueda avanzada)

| Pais | Institución | N° de proceso | Descripción | Fase actual | Fecha de publicación | Fecha de recepción de ofertas | |
|----------|-------------------------|----------------------------|--|-------------------|---|---|-------------------------|
| HONDURAS | Institución28 | CM-2019-PASAJES-050 | Compra de Pasajes Aereos para Japón | Fase de ofertas | 20 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 02:13:00 PM(UTC-06:00) Central America) | 20 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 02:20:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Secretaría de Educación | NG_LPUB_SIAFI_080519 | NG_LPUB_SIAFI_080519 | Fase de ofertas | 22 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 11:51:52 AM(UTC-06:00) Central America) | 22 Horas de tiempo transcurrido (08/05/2019 12:17:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Institución Ana | LP-2019-01-17 | ONCAE - Equipo de expresión de interés | Fase de Propostas | 1 Día de tiempo transcurrido (08/05/2019 08:37:55 AM(UTC-06:00) Central America) | 1 Día para terminar (10/05/2019 12:00:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Public1, S.A. | MEB_Expresiones de interés | MEB_Expresiones de interés | Fase de Propostas | 1 Día de tiempo transcurrido (08/05/2019 08:37:40 AM(UTC-06:00) Central America) | 1 Día para terminar (10/05/2019 12:00:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |
| HONDURAS | Institución28 | CM-PASAJE-2011 | PASAJE | Fase de ofertas | 1 Día de tiempo transcurrido (07/05/2019 03:52:51 PM(UTC-06:00) Central America) | 1 Día de tiempo transcurrido (07/05/2019 04:00:00 PM(UTC-06:00) Central America) | Detalle |

Cuando se haya identificado el proceso en el que esta interesado dar clic en Detalle, donde le será visible la información general del proceso.

007:01:11
DÍAS HORAS MINS Volver

1

2

3

4

5

6

Imprimir

Suscribirse[Resumen de información del proceso](#) | [Cuestionario](#) | [Documentos](#) | [Información adicional](#) | [Mensajes públicos](#) | [Comprobantes](#)**Resumen de información del proceso**[Volver al principio](#)

▲ INFORMACIÓN

Información

Nº de proceso SAR_30042019_01

1. **Resumen de Información del proceso:** es la información general del proceso podrá visualizar los CUBS, duración del contrato, tipo de modalidad etc.
2. **Cuestionario:** visualizara la lista de adquisiciones a contratar.
3. **Documentos:** se le mostrara una lista de documentos en el caso que sean requeridos y se le compartirá el formato de cotizaciones.
4. **Información adicional:** detalle del idioma en que se publico el proceso y el tipo de moneda
5. **Mensajes públicos:** es de suma importancia que visualice esta sección ya que podrá visualizar aclaratorias por parte de la institución, otras especificaciones que requiera participar etc.
6. **Comprobantes:** son todos los comprobantes de las modificaciones quiera el proceso para ha tenido el proceso

SI ESTA INTERESADO PARTICIPAR EN ESTE PROCESO DE DEBERÁ DE DAR CLIC EN SUSCRIPCIÓN

The screenshot displays the HonduCompras web application interface. At the top, the logo 'HondúCompras' is visible on the left, and the user's session information 'UTC -6 10:50:00' and 'Solution Varias Y...' is on the right. A navigation bar includes a search box and a 'Buscar...' button. Below this, a breadcrumb trail reads 'Escritorio → Menú → Buscar procesos → Detalle del proceso'. A digital clock shows '007:01:09' (DÍAS, HORAS, MINS). A 'Volver' button is present. The main content area is titled 'Resumen de información del proceso' and includes a 'Suscribirse' button. A modal window titled 'SUSCRIBIRSE' is open, featuring a text input field with the placeholder 'Inserte su comentario aquí', a checkbox for 'Hacer el comentario visible para la Institución', and 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons. The background content is partially obscured but shows details like 'Organismo financiador: Banco Centroamericano de Integración Económica' and 'Duración del contrato / precalificación: 12 (Días)'.

Al suscribirse cómo interesado en la participación de los procesos, se mostrara una nueva ventana donde podrá agregar un comentario como interesado, o con alguna consulta de manera publica.

Si no tiene ningún comentario por realizar puede dejarlo en blanco y hacer clic en Confirmar.

The screenshot displays a web interface for a procurement process. At the top, a green banner with a checkmark icon reads "Suscripción/manifestación de interés al proceso confirmada". Below this, the process details are shown: "Proceso: MEB_Expresiones de interés - MEB_Expresiones de int..." (id.HN1.OPDOS.40310), with a status of "ACTIVA" and "Interesado". The process name is "MEB_Expresiones de interés" and it is a "Consultoría" type. The source is "Gerencia administrativa HN" and the code is "CUBS 11100000 - Minerales, minerales metálicos y metales". A digital clock shows 19:47:08. The buyer is identified as "Public1, S.A.". A "LÍNEA DE TIEMPO" (Timeline) section shows a "Fecha limite para el envío de ofertas" (Offer submission deadline) of 10/05/2019. The "Mis ofertas" (My offers) section contains a "Crear oferta" (Create offer) button and the text "Todavía no ha comenzado a crear la oferta. Puede empezar cuando desee." (You have not yet started creating the offer. You can start when you wish). The "Contratos" (Contracts) section shows "No existen contratos creados" (No contracts created). On the right side, a sidebar contains three items: 1. "MENSAJES" (Messages) with a "Crear" (Create) button and the text "No tiene ningún mensaje" (No messages). 2. "ACLARATORIAS" (Clarifications) with a "Crear" button and the text "No tiene ninguna aclaratoria" (No clarifications). 3. "NOTIFICACIONES" (Notifications).

Al suscribirse le mostrara una alerta en la parte superior, con un mensaje de Manifestación de interés al proceso fue confirmada.

1. **Mensaje:** El proveedor deberá de enviar un mensaje a través de la plataforma en caso que tenga preguntas sobre el proceso..
2. **Aclaratorias:** esta opción será utilizada solo por la INSTITUCION para responder todas las inquietudes que tengan los proveedores que hayan enviado a través de mensajes al ente contratante.
3. **Notificaciones:** son alertas de las adendas que ha tenido el proceso, es de suma importancia que este pendiente por si el proceso tiene una modificación y requiera de actualizar la oferta.

AL SUSCRIBIRSE COMO INTERESADO ESTARA RECIBIENDO NOTIFICACIONES AL CORREO ELECTRONICO DE TODAS LAS ACCIONES QUE REALICE LA INSTITUCION EN EL PROCESO.

The screenshot displays a user interface with several sections:

- Crear oferta**: A button to create a bid.
- Opciones**: A dropdown menu.
- No existen contratos creados**: A message indicating no contracts have been created.
- ACLARATORIAS**: A section for clarifications, with a "Crear" button and the message "No tiene ninguna aclaratoria".
- NOTIFICACIONES**: A section for notifications, with the message "No tiene ninguna notificación".
- TAREAS**: A section for tasks, with a "Crear" button and the message "No tiene ninguna tarea".
- COMPROBANTES**: A section for receipts, with the message "Sin Comprobantes".
- ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS**: A section for equipment management, with the message "Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso" and "Equipo: Equipo HN1.PPI.53814".
- EVENTOS DEL PROCESO**: A section for process events, with two entries:
 - "El proceso HN1.NTC.22401 de Public1, S.A. ha sido marcado con suscribirse. Proveedor Once Yamis 09/05/2019 04:09 PM"
 - "La oportunidad HN1.OPDOS.40310 ha sido creada con éxito. Proveedor Once Yamis 09/05/2019 04:09 PM"

At the bottom, there is a footer with the phone number "+504 2230 7000", the email "info.oncae@scgg.gob.hn", and the text "Días de semana desde las 9:00h hasta las 19:00h".

1. **Comprobantes:** son las notificaciones y detalle de los cambios que ha tenido el proceso después de la publicación.
2. **Administración de Equipo:** visualizara un comprobante en el caso que como proveedores haya actualizado o modificado la oferta..
3. **Eventos del Proceso:** detalla todos los registros que ha realizado el proveedor en este proceso, desde que se inscribe, hasta el envío de las ofertas.

CREACION DE OFERTA

Detalla el numero de proceso, Gerencia contratante y Código CUBS

Cronometro de fecha limite para la presentación de ofertas.

Proceso: MEB_Expresiones de interés - MEB_Expresiones de int... (id.HN1.OPDOS.40310) ACTIVA Interesado

Expresiones de Interés, con 1 fase(s)

MEB_Expresiones de interés Detalle del proceso

Gerencia administrativa HN | ga2 Fuente: Interesado/Oportunidad de negocio
Código CUBS 11100000 - Minerales, minerales metálicos y metales

19:47:08
HORAS MINS SEG

Comprador: Public1, S.A.

(Zona horaria (UTC-06:00) Central America)
Fecha de recepción de ofertas 10/05/2019 12:00 PM - Fecha de publicación 08/05/2019 08:37 AM

LÍNEA DE TIEMPO

Fecha limite para el envío de ofertas
10/05/2019

Línea de tiempo que detalla la fecha limite para el envío de oferta y la evaluación de ofertas.

CREACION DE OFERTA

HondUCompras

Ir a

Aumentar el contraste

UTC -6 16:12:52

Solution Varias Y...

Buscar...

Opciones

Crear mensaje
Crear aclaratoria
Crear oferta

Opciones

Escritorio → Administración de oportunidades de negocio → Oportunidades

Volver

Suscripción/manifestación de interés al proceso confirmada

Proceso: MEB_Expresiones de interés - MEB_Expresiones de int... (id.HN1.OPDOS.40310)

Expresiones de Interés, con 1 fase(s)

ACTIVA Interesado

MEB_Expresiones de interés

Detalle del proceso

Gerencia administrativa HN | ga2 Fuente: Interesado/Oportunidad de negocio
Código CUBS 11100000 - Minerales, minerales metálicos y metales

19:47:08
HORAS MINS SEG

Expresión de interés Consultoría

(Zona horaria (UTC-06:00) Central America)

Fecha de recepción de ofertas 10/05/2019 12:00 PM - Fecha de publicación 08/05/2019 08:37 AM

Comprador:
Public1, S.A.

LÍNEA DE TIEMPO

Fecha límite para el envío de ofertas

10/05/2019

Mis ofertas

Todavía no ha comenzado a crear la oferta. Puede empezar cuando desee.

Crear oferta

MENSAJES

Crear

No tiene ningún mensaje

ACLARATORIAS

Crear

No tiene ninguna aclaratoria

Contratos

Opciones

No existen contratos creados

NOTIFICACIONES

No tiene ninguna notificación

Después de haber realizado todas las consultas que se tenían ante el proceso y esta interesado en presentar oferta. Debe dirigirse a dar clic en crear oferta. Puede hacerlo directamente en: En **Creación de ofertas** o en **Opciones**.



EN ELABORACIÓN
MGU-CM-2019-002
Compra de Toner color Negro
Compra Menor
MARTIN

Oferta creada

Volver

Finalizar creación

Guardar



1 Información general

2 Cuestionario

3 Documentos

01:47:07
HORAS MINS SEG

INFORMACIÓN

Información general

1

Nombre de la oferta

Tipo Oferta

Proveedor

Al crear la oferta, se muestra una alerta en color verde notificando que la creación de oferta se efectuó con éxito.

1. Información General: los datos a ingresar serán el nombre del proceso, seguido de la razón social.

Ejem: Solutions Varias Yamis S de R.L/ CM-GA-2019-002

1 Lista de precios de la oferta Incluya el precio como lo indique la Institución [Borrar artículo](#) [Opciones](#)

| Referencia | Código CUBS | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario | Valor total |
|------------|-------------|-----------------------------------|----------|-------------------------|-----------------|-------------|
| a | 44103107 | Limpieza de impresora Lx-800 | 1.00 | UN <input type="text"/> | | 0.00 |
| 1 | 44103103 | Toner Negro para impresora LX-800 | 1.00 | UN <input type="text"/> | | |

2 Prueba Seccion

Ejem.

| Referencia | Código CUBS | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario | Valor total |
|------------|-------------|-----------------------------------|----------|--|-----------------|-------------|
| a | 44103107 | Limpieza de impresora Lx-800 | 1.00 | UN <input type="text" value="7,000.00"/> | 7,000.00 | 7,000.00 |
| 1 | 44103103 | Toner Negro para impresora LX-800 | 1.00 | UN <input type="text" value="4,300.00"/> | 4,300.00 | 4,300.00 |

2 Prueba Seccion

2. Cuestionario: es la lista de los productos y servicios que se ofertarán, debe de llenar la línea de precio unitario con los precios que el interesado esta dispuesto a participar.

El precio que deben de colocar debe ser el precio total es decir ya con el impuesto incluido, para la creación de la cotización debe de colocar los precios netos, impuestos, totales y exentos detalladamente.

Nota: debe de presionar el cuadro señalado con la flecha  , para que se le desglosé la lista de los artículos a ofertar.

HonduCompras

Aumentar el contraste UTC -6 9:43:08 Mmartinez

Ir a Buscar...

Escritorio → Administración de oportunidades de negocio → Oportunidades → Oferta en edición

EN ELABORACIÓN
CM-ONCAE-2019
suministro compra menor
Compra Menor
Institución28

Volver Finalizar creación Guardar

DOCUMENTOS REQUERIDOS Estado: En elaboración

OFERTA Documentos Enviado: 0/2 Pendiente de cargar: 2 Más opciones

Comentarios
Aquí puede agregar comentarios a su oferta.

3

Documentos Habilitantes solicitados por la Entidad Adjudicante

| Documento | Nombre | Detalle | Confidencial |
|--------------------------|--|---------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Copia autenticada de escritura de constitución y sus reformas debidamente inscritas en el Registro Mercantil | Sin documento | <input type="checkbox"/> |

Cargar documentos

Buscar en la plataforma Cargar

Otros Anexos Buscar en la plataforma

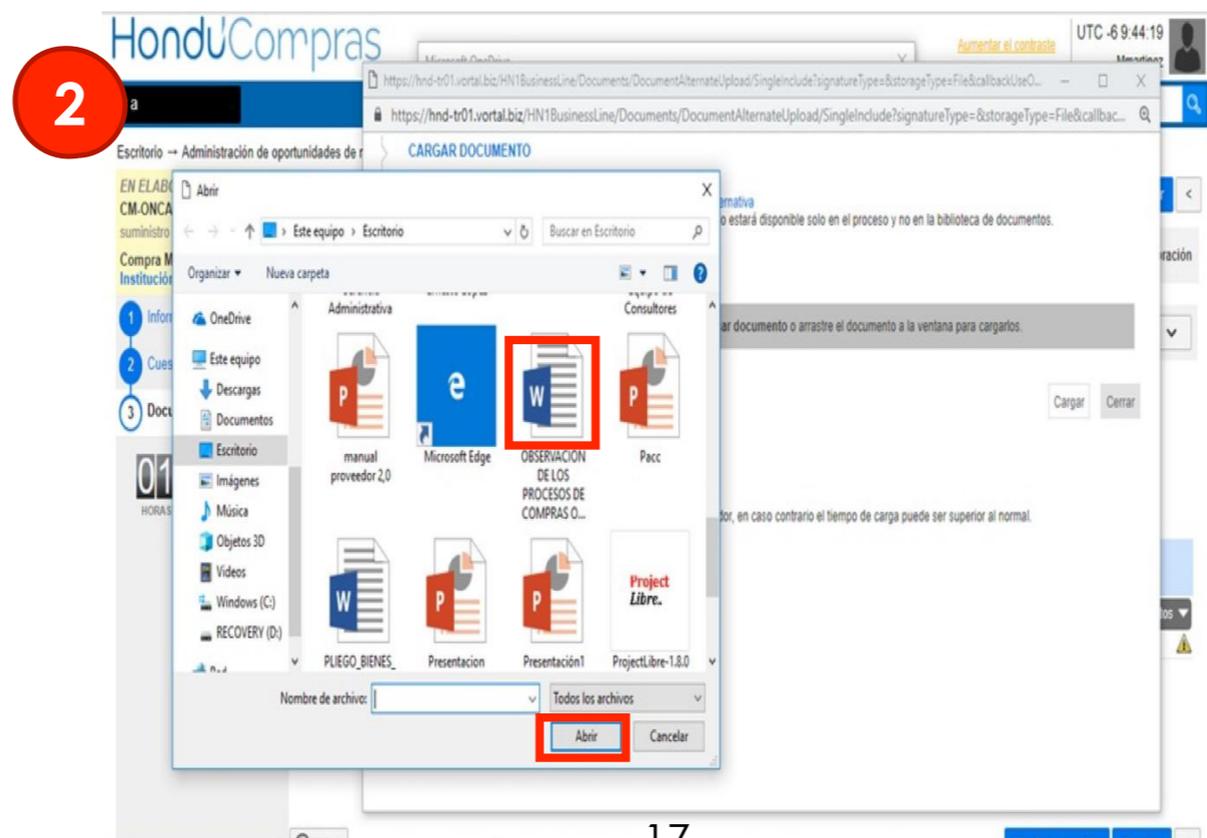
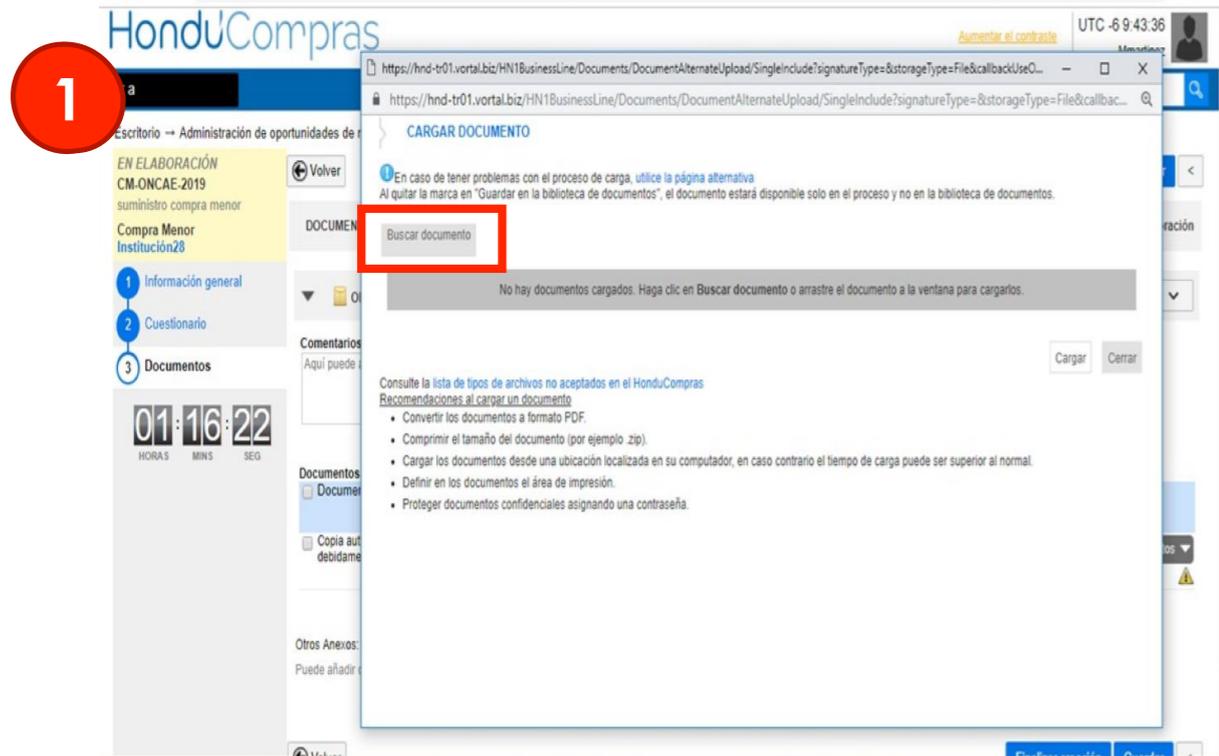
Puede añadir otros documentos que no han sido solicitados por la Institución

3.Documentos en esta sección se debe de cargar todos los documentos solicitados por las instituciones en el caso que los soliciten si estos son solicitados debe de hacer clic en **Cargar Documentos**.

3.1Otros Anexos: deberá de cargar las cotizaciones y especificaciones de los productos en formato PDF estas deben de ir firmadas y selladas. Para la carga de cotizaciones debe de seleccionar Buscar en la Plataforma / Cargar.

Nota: las cotizaciones con los precios ingresados en el cuestionario deben de coincidir de caso no coinciden va prevalecer la cotización por escrito.

EJEMPLO DE CARGA DE DOCUMENTOS



Para cargar la documentación solicitada debe de dar clic en **Cargar Documentos/Cargar**.

Seguido se mostrara una ventana emergente donde podrá cargar los requisitos. La carga de la información consta de 4 pasos, a continuación se le enumera siguiendo un ejemplo.

Paso n°1: Debe de hacer clic en **Buscar Documentos**, le llevara al escritorio de su PC.

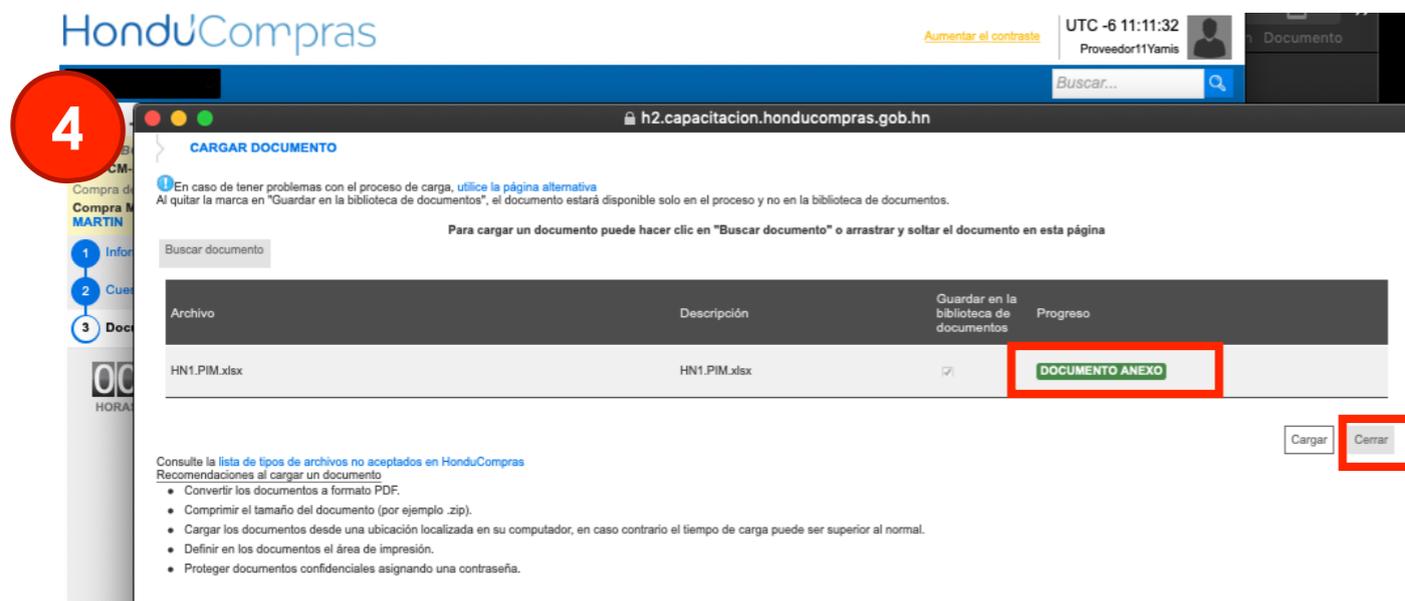
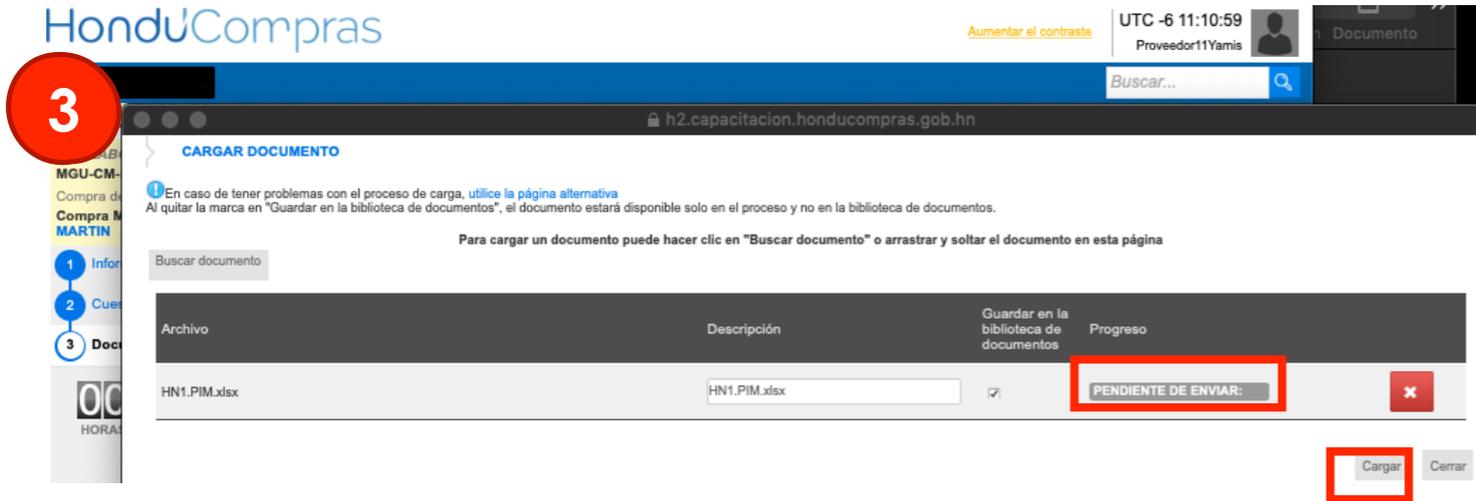
Paso n°2: se mostrara toda la información guardada en su computadora, debe de seleccionar el documento a cargar, después dar clic en **Abrir**.

Paso n°3 Cargar: debe de hacer clic en cargar, se mostrara una barra de color gris con un mensaje pendiente de Enviar.

Paso n°4 Cerrar: cuando la barra gris cambie a verde la el archivo estaba listo para la carga, debe dar clic en cerrar.

Nota:

- Los archivos a cargar deben de tener un peso no máximo de 30 megas por documentos.
- Archivos PDF, Comprimidos



GUARDAR Y FINALIZAR CREACION DE OFERTA

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Estado: En elaboración

OFERTA

Documentos Enviado: 0/1 Pendiente de enviar: 1

Más opciones

Comentarios

Aquí puede agregar comentarios a su oferta.

Documentos adicionales - Puede cargar documentos adicionales si son necesarios.

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Confidencial | Opciones |
|--------------------------|----------------------|--|--------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | HN1.PIM.xlsx | HN1.PIM.xlsx Detalle | <input type="checkbox"/> | |

Otros Anexos:

Puede añadir otros documentos que no han sido solicitados por la Institución

Al cargar los documentos visualizara según el ejemplo.

Debe de dar clic en **Confidencial** (esta opción le permitirá que los documentos sean visibles solo a la institución).

Si toda la información cargada y llenada es la correcta debe de dar clic en **Guardar** y **Finalizar creación**.



APROBADA

MGU-CM-2019-002

Compra de Toner color Negro

Compra Menor

MARTIN

[Volver](#)[Editar](#)[Enviar](#)[Guardar](#)

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Estado: En elaboración

OFERTA

Documentos Enviado: 1/1 Pendiente de enviar: 0

[Más opciones](#)

Sin comentarios

Cuestionario

| <input type="checkbox"/> Documento | Nombre del documento | Detalle | Confidencial |
|---------------------------------------|---|-------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Cuestionario | HN1_OTLCNTNR_220005_HN1_RPL_701.pdf | Detalle | <input type="checkbox"/> |

Documentos adicionales - Puede cargar documentos adicionales si son necesarios.

| <input type="checkbox"/> Documento | Nombre del documento | Detalle | Confidencial |
|---------------------------------------|------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> HN1.PIM.xlsx | HN1.PIM.xlsx | Detalle | <input type="checkbox"/> |

Otros Anexos: No se puede agregar documentos a las ofertas presentadas o aprobadas.

[Volver](#)[Editar](#)[Enviar](#)[Guardar](#)

Si la Oferta no requiere de ninguna modificación, de clic en **Enviar**.

De caso contrario debe de dar clic en editar.

Volver

DOCUMENTOS REQUERIDOS

OFERTA

sin comentarios

Questionario
Documento
Cuestionario

Documentos adicionales - Puede cargar
Documento
HN1.PIM.xlsx

otros Anexos: No se puede agregar documento

Volver

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Valor total: 11,300 Lempira Aprobada

Presentación de ofertas

Para garantizar que su oferta es admitida compruebe que cumple todas las normas recogidas en los Pliegos del Procedimiento.

Preste especial atención a los siguientes puntos:

- 1-La oferta y los documentos que la componen deben estar firmados;
- 2-Una vez que presente su oferta el sistema emitirá un recibo electrónico como comprobante de la entrega. Dicho recibo quedará asociado a la oferta;
- 3-La retirada de ofertas es una opción que sólo está disponible hasta la fecha límite para la presentación de las mismas;
- 4-Una vez retirada una oferta podrá presentar una nueva siempre y cuando no haya expirado la fecha límite de presentación;
- 5-Al retirar la oferta el comprador no tendrá acceso al contenido de la misma pero conocerá el motivo que le ha llevado a ejecutar dicha acción.
- 6-La presentación tardía de la oferta por errores de conexión al sistema no será responsabilidad del ente Órgano Comprador o de la ONCAE y no será aceptada por el HonduCompras 2.0.

Para más informaciones contacte a la Mesa de Ayuda a través del teléfono (504) 2230-6562, (504) 2230-5268, (504) 2230-8203, o del correo electrónico info.oncae@scgg.gob.hn.

He leído y acepto [las advertencias](#) para el envío

Cancelar Confirmar

Documentos Enviado: 1/1 Pendientes

Confidencial

Confidencial

Antes de enviar la oferta, una vez del envío de la oferta, la ventana emergente le mostrará los datos generales del usuario y las políticas y condiciones de advertencia. Después de leerlas debe de marcar la casilla **He leído y Acepto las Advertencias del envío**, seguido de **Confirmar**.

14/06/2019

14/06/2019

Mis ofertas

Lista de ofertas

+ Crear

Opciones ▾

| Referencia | Modificar | Presentada | Estado | Valor total |
|---|-----------------|-----------------|-------------------|--------------------------|
| MGU-CM-2019-002/Solutions Varias Yamis S de R.L | 14/6/2019 11:17 | 14/6/2019 11:17 | Presentada | 11,300.00 Lempira |

Contratos

Opciones ▾

No existen contratos creados

Al haber aceptado la advertencias de envío le llevara a la pagina de inicio del proceso, donde le será visible **Mis Ofertas** con la oferta presentada por la empresa.



Aceptación de Contrato

HonduCompras

Ir a

Agregar área de interés

Adjudicaciones

Editar mi perfil

Crear organización

PACC

Si la empresa resulta ganadora del proceso, al ser adjudicada deberá de ver el contrato que la institución le enviara a través de la plataforma, la empresa recibirá una alerta en el correo electrónico por lo que deberá de ingresar a la plataforma de HonduCompras 2 y dirigirse a la sección de Adjudicaciones.

[← Volver](#)
[Últimas modificaciones](#)
[Todos](#)
Seleccione...

Buscar contrato

[\(Búsqueda avanzada\)](#)

Últimas modificaciones

| Id del contrato | Número del Contrato | Entidad | Tipo | Fecha de inicio | Fecha fin | Proveedor | Monto total | Estado | |
|-----------------|---------------------|------------------------|-------------|--|--|----------------|----------------|-------------------------|-------------------------|
| 21226 | HN1.PCCNTR.5401 | MODULO DE CAPACITACION | Institución | 1 Día de tiempo transcurrido <small>(26/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)</small> | 3 Días para terminar <small>(31/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)</small> | ONCAE PRUEBA 3 | 60,000 Lempira | Pendiente de aprobación | Detalle |
| 21224 | HN1.PCCNTR.5201 | MODULO DE CAPACITACION | Institución | 1 Día de tiempo transcurrido <small>(26/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)</small> | 3 Días para terminar <small>(31/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)</small> | ONCAE PRUEBA 3 | 60,000 Lempira | Aceptado | Detalle |

Al ingresar a la sección de adjudicaciones visualizará un historial de todos los procesos que han sido ganados por la empresa.

En caso que sea el primer proceso que la entidad este obteniendo para poder leer las condiciones del contrato debe hacer clic en **Detalle**.

Nota: cuando el proceso aun no ha sido aprobado en la sección de Estado se le visualiza **Pendiente de Aprobación**.



Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → Contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y Servicios
- 4 Documentos de la oferta
- 5 Documentos del contrato

← Cancelar

Rechazar contrato

Aceptar



VER CONTRATO

Resumen

ID del contrato en HonduCompras HN1.SLCNTR.46201

Número del Contrato CNTR.5401

Versión del contrato 1

Objeto del contrato: Prueba contrato

Tipo Servicios

Fecha de inicio del contrato: 1 Día de tiempo transcurrido (26/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)

Fecha de terminación del contrato: 3 Días para terminar (31/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)

Estado de contrato Pendiente de aprobación

Identificación institución

1. Información General; podrá encontrar datos como ser:

- Versión del contrato (El numero de contrato este cambiara si el proveedor no esta de acuerdo con la primera versión de contrato, es decir que el numero cambiara si los contratos son rechazados).
- Fecha de inicio y fin del contrato
- Estado del contrato
- Identificación del Contrato



Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → Contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 **Condiciones**
- 3 Bienes y Servicios
- 4 Documentos de la oferta
- 5 Documentos del contrato

[← Cancelar](#)[<](#) [Rechazar contrato](#) [Aceptar](#) [>](#)**VER CONTRATO**

Condiciones ejecución y entrega

Opciones de entrega Como acordado previamente

Fecha inicio de ejecución (estimada) -

Fecha fin de ejecución (estimada) -

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Lugar de ejecución TEGUCIGALPA Departamento de Francisco Morazán HN

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitar garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

¿Definir Plan de Pagos? Sí No

2. Condiciones estas fueron aceptadas desde el momento en que leyó el proceso de contratación y como empresa decidieron crear y enviar la oferta.



Escritorio → Menú → Contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y Servicios**
- 4 Documentos de la oferta
- 5 Documentos del contrato

VER CONTRATO

⌵
⌵

Incluya el precio como lo indique la Institución

| Referencia | Código CUBS | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario | Valor total |
|------------|-------------|---------------------------------|----------|--------|-----------------|-------------|
| 1 | 82121701 | FOTOCOPIADO DE MANUALES Y GUIAS | 1.00 | LIN | 80.000.00 | 80.000.00 |

3.Bienes y Servicios: esta sección detalla el monto total con el cual la empresa participo y esta ganando el proceso de compra.
Al hacer clic al cuadro con el signo más se desglosara el precio total de la oferta.



Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → Contratos → **Ver contrato**

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y Servicios

4 Documentos de la oferta

5 Documentos del contrato

← Cancelar

VER CONTRATO

Documentos de certificación

No se encontraron documentos seleccionados.

Cancelar

< Rechazar contrato Aceptar >

< Rechazar contrato Aceptar >

4. Documentos de la Oferta; en esta sección podrán visualizar los documentos que les fueron solicitado en la presentación de oferta.



Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → Contratos → **Ver contrato**

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y Servicios

4 Documentos de la oferta

5 Documentos del contrato

Cancelar

< Rechazar contrato Aceptar

VER CONTRATO

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre | Detalle |
|--|---|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> Documento técnico de Contrato | ProcurementContract.docx_10/25/2019_7_30 PM.Doc | Detalle |

Cargar documentos

Cancelar

< Rechazar contrato **Aceptar**

5.Documentos del Contrato: si la entidad solicita documentos para la firma del contrato deberán de cargarlos haciendo clic en la opción de cargar documentos al finalizar la carga, deben hacer clic en **Aceptar**.



Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → **Contratos**

✓ **Datos cambiados**

[← Volver](#)
[Últimas modificaciones](#)
[Todos](#)
Seleccione...

Buscar contrato

Buscar
[\(Búsqueda avanzada\)](#)

Últimas modificaciones

| <u>Id del contrato</u> | <u>Número del Contrato</u> | <u>Entidad</u> | Tipo | <u>Fecha de inicio</u> | <u>Fecha fin</u> | Proveedor | Monto total | <u>Estado</u> | |
|------------------------|----------------------------|------------------------|-------------|--|--|----------------|----------------|------------------------------------|-------------------------|
| 21226 | HN1.PCCNTR.5401 | MODULO DE CAPACITACION | Institución | 1 Día de tiempo transcurrido <small>(26/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)</small> | 3 Días para terminar <small>(31/10/2019 12:00:00 AM(UTC-06:00) Central America)</small> | ONCAE PRUEBA 3 | 60,000 Lempira | Firmado y enviado a la Institución | Detalle |

Al haber completado todo el proceso de lectura y carga de documentos requeridos y si acepto el contrato, le llevará a la pagina de inicio de adjudicaciones donde se mostrara una alerta en color verde donde le notifica que los campos fueron cambiados con éxito y en la sección de **Estado** se le mostrara un nuevo mensaje de Firmado y enviado a la Institución.

Al tener este alerta se entiende que el contrato fue enviado por lo que quedara a la espera de algún tipo de respuesta por parte de la institución.

**Para consultas ingrese a:
soporte.honducompras.gob.hn**

Teléfonos: 22401470 Ext. 74